

## **Bewerbungsunterlagen (Lehrpersonen)**

Ihre Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte in einem einzigen PDF-Dokument an [rektorat@mng.ch](mailto:rektorat@mng.ch).

Die Bewerbung hat folgende Angaben zu enthalten:

### **A. Personalien**

- Familien- und Vorname, Titel
- Wohnort und Adresse, Postleitzahl, Telefonnummer, E-Mail-Adresse
- Geburtsdatum
- Versichertennummer
- Bürgerort (Gemeinde, Kanton oder Land)
- Zivilstand, Kinder
- Muttersprache/Deutschkenntnisse

### **B. Bildungsgang**

- Mittelschule (Art, Ort, Dauer)
- Hochschule (Art, Ort, Dauer, Fächer, Abschluss)
- Lehrbefähigung (Art, Ort, Fächer)

### **C. Lehrtätigkeit**

Es ist anzugeben, an welchen Schulen, während welcher Zeit und mit welcher Wochenstundenzahl die Lehrtätigkeit ausgeübt wurde, in welcher Eigenschaft (Stellvertretung, Lehrauftrag, unbefristete Anstellung) und in welchen Fächern. Die Bestätigungen der Lehrtätigkeiten sind beizulegen.

### **D. Weiterbildung, Auslandsaufenthalte, nichtschulische berufliche Tätigkeit**

### **E. Referenzen**

### **F. Beilagen**

- aktuelles Passfoto
- Kopien des Maturitätszeugnisses, des Hochschulabschlusses und der Lehrbefähigung mit Noten
- aktueller Stundenplan
- weitere allfällige Unterlagen